

# 名古屋市青少年交流プラザ自主活動推進事業実施要項

令和6年 名古屋市青少年交流プラザ 作成

この要項は名古屋市青少年交流プラザ（以下「プラザ」という。）が行う自主活動推進事業（以下、「本事業」という。）について必要な事項を定めるものとする。

## <趣旨>

- ・本事業は、“三層支援に基づく段階に応じた総合支援プログラム”の3-3「青少年の自主的な活動を支援するとともに、地域活動やまちづくりに貢献することを支援する」を念頭に進める。
- ・本事業においてプラザは、青少年が実現したいこと（やりたいこと）を下記対象事業につなぎ、事業を行うことで、プラザの来館者や地域・まちに対して貢献することを支援する。
- ・自主活動は、ある事業に向かって企画・運営するための取り組みとする。そのため、定例会をひらく必要のある、内容の定まった長期的な内容は部活動推進事業にて行う。
- ・自主活動で実施する事業はプラザとの共催事業とする。

## <対象事業>

・プラザは青少年による体験・交流の場を提供し、主体的な活動を促すという観点から次に掲げる事業を対象とする。

- ① 青少年の社会参加体験活動のその他の体験活動に関わる事業
- ② ユースボランティアの養成に関わる事業
- ③ 青少年相互の交流および青少年と他の世代との交流に関わる事業
- ④ 青少年の自立支援に関わる事業

・青少年の体験・交流の場となり、主体的な活動を実施することができるとプラザが判断したら可とする。

ただし、下記の項目については本事業として認めることはできない。

- ① 特定個人または団体の利益（売上）につながるもの
- ② 危険を伴うもの
- ③ 宗教、反社会的組織等に関係するもの
- ④ プラザに不利益となるもの
- ⑤ その他、プラザ事業として適切でないと判断したもの

## <対象団体>

・本事業は、以下の条件を満たすこととする。

### ○団体の人数

・団体の構成員が2名以上

### ○年齢

・構成員が中学1年生～34歳である。

・団体の代表者が中学1年生～34歳である。

・18歳未満の者が団体の代表者および構成員となる場合は保護者の同意を必要とする。  
(様式1)

## <実施手続> (※別途資料1)

・事業の実施を希望する対象団体の代表者は、プラザに対して事業実施希望日1か月前までに企画書(様式2)を提出する。また、実施に当たりプラザと代表者で打ち合わせをしなければならない。

・プラザは、前項の企画書の提出があった場合には事業が目的に即して実施されるよう指導・助言を行うとともに、その内容を審査し、審査結果を対象団体代表者に対して通知する。また、企画内容によっては希望に添えないことがある。

・事業終了後は、プラザを交えた振り返りを行うとともに、開催日から1週間を目安に報告書(様式2)を提出する。

・プラザは、本事業における企画の運営状況について検討した上で、企画運営を行う構成員に対し、活動にあたる補助として1イベントにつき1人あたりに一律500円の謝金を支払うことができる。

## <その他>

プラザは、対象団体と共催で事業を実施する際に対象団体が希望する場合には次に掲げる対応を行うことができる。

① ユースクエア、青少年宿泊センター等の実施場所を確保

② チラシ作成における用紙の提供および印刷機の使用許可

(チラシ等のデザインは対象団体が作成し、プラザの確認・添削後に印刷すること)

③ 児童館や図書館へのチラシ配下依頼

④ プラザのホームページ、フェイスブックへのチラシや事業に関する記事等の掲載

⑤ 広報なごや等への記事掲載の依頼

⑥ 実施に必要な機材や物品の貸与

名古屋市青少年交流プラザ 部活動・自主活動推進事業実施要項

# 参加パスポート

令和6年 名古屋市青少年交流プラザ 作成

いつも名古屋市青少年交流プラザへのご理解とご協力をありがとうございます。

こちらの“参加パスポート”は部活動と自主活動を行う全員に記入をお願いしています。  
当施設での活動を行う中で緊急時の情報共有や、保護者様の参加同意を表すものになりますので、  
必ず記入し提出してください。疑問や不安なことがあれば気軽にお問い合わせください。

記入日： 年 月 日

参加する 活動名	
氏名	
連絡先	電話番号：  メールアドレス：
生年月日	
所属 (任意)	例：〇〇学校〇年

**15歳以上の方**は下記のどちらかに○をつけてください。

※ 登録するとボランティア情報のメール送信があり、活動により謝金が発生する場合があります。

## ユースボランティアに登録する / 登録しない

**未成年（18歳未満）の方**は下の枠内を書いてもらい、提出してください。

保護者 氏名	印
保護者 連絡先	電話番号：
写真撮影 同意	活動内で記録・広報用に写真を撮影し、広報媒体にて使用する場合があります。 ご本人と保護者様でご相談の上、あてはまるものに○をつけてください。  同意する                      ・                      同意しない

## 自主活動推進事業 実施企画書

イベント名	
内容	
対象者 (年齢等)	
実施日時	
当日会場	
他に必要な部屋と 日時	日時：                      部屋：
必要な物	
代表者	名前：                      電話： メール：

※当日、運営に参加する青少年の名前を別途一覧にまとめてください。

# 報告書

参加者人数	
-------	--

振り返り	
------	--

やりたいことがある

名古屋市青少年交流プラザに相談  
(受付・TEL・HPの問い合わせフォーム)

やりたいことをカタチにするためにプラザで出来ることを提案

やりたいことを  
多くの人にむけて行いたい

**自主活動推進事業**  
に申請

実施希望日1か月前

- ・企画書提出(様式あり)
- ・職員との打ち合わせ

企画準備

職員と密に連絡をとる

活動当日

職員や仲間と情報共有し、  
運営をする

ふりかえり

- ・今回行った企画をふりかえる
- ・次回企画や定例会など今後の活動を検討・設定

やりたいことを  
人と共有したい

**部活動推進事業**  
に申請

活動開始前

- ・計画を提出(様式あり)
- ・職員との打ち合わせ

活動初日

やりたいことが  
他の活動できそう

すでにある活動に参加

企画委員会、部活動、  
ユースボランティア等

見学・体験

か  
活動日に参加

各事業の情報はコチラ↓

自主活動 要項



部活動 要項



Instagram ↓



今までの活動

ホームページ ↓



各事業を同時に複数参加することができる

- (例) ・部活動を行う中で自主活動をはじめる ・〇〇部にも△△部にも入っている  
・◇◇部の仲間と別の部活動を立ち上げる